



Frivilligværket Randers

(CVR nr. 34379408)

Årsrapport for 2024

(13. regnskabsår)

SCHANTZ REVISION

registreret revisionsaktieselskab · Solbjerg Hovedgade 24 · 8355 Solbjerg
Tlf. 86927566 · F-mail: revisor@schantzrevision.dk · CVR nr. 28312393



INDHOLDSFORTEGNELSE

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning

2

Revisors erklæring

3

Ledelsesberetning

Foreningsoplysninger

4

Ledelsesberetning

5

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Anvendt regnskabspraksis

6-7

Resultatopgørelse

8

Balance

9-10

Specifikationer

11-13



LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2024 for Frivilligværket Randers.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetning indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler

Ledelsens anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse, den 9. april 2025.

Randers, den 9. april 2025

Daglig ledelse:

Mette Thue Sørensen

Bestyrelsen:

Eske Thøgersen
formand

Emmanuel Monsale

Leif Fris Pedersen
næstformand

Arne Uttrup Skovmøller

Else Norvin
kasserer

Per Kristiansen

Godkendt på foreningens generalforsamling, den 9. april 2025

Michael Kull



REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

TIL FORENINGENS LEDELSE

Vi har opstillet årsregnskabet for Frivilligværket Randers for regnskabsåret 2024 på grundlag af foreningens bogføring og øvrige oplysninger, som foreningens ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er foreningens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, foreningens ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Solbjerg, den 9. april 2025
Schantz Revision
registreret revisionsaktieselskab

Tanja Vilsen
registreret revisor



FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen: Frivilligværket Randers
Kirketorvet 2A
8900 Randers C

CVR nr. 34379408
Stiftet 1. maj 2012
Hjemstedskommune Randers
Regnskabsår 1. januar - 31. december

Daglig ledelse: Mette Thue Sørensen

Bestyrelse: Eske Thøgersen formand
Leif Fris Pedersen næstformand
Else Norvin kasserer
Emmanuel Monsale
Arne Uttrup Skovmøller
Per Kristiansen

Bank: Sparekassen Kronjylland
Middelgade 1
8900 Randers

Revisor: Schantz Revision
registreret revisionsaktieselskab
Solbjerg Hovedgade 24
8355 Solbjerg



LEDELSESBERETNING

Foreningens aktiviteter i årets løb

Foreningens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at udvikle, støtte, rådgive og synliggøre det frivillige sociale arbejde og frivilligheden generelt i Randers Kommune.

Det gøres blandt andet gennem:

- Foreningsservice og konsulentfunktioner i forhold til foreningsarbejdet.
- Formidling af kontakt mellem borgere og frivillige sociale foreninger.
- Opstart af nye projekter og foreninger.
- Vidensbank over frivillige foreninger i lokalområdet.
- Synlighed, netværk og samarbejde.
- At bistå og vejlede foreninger i ansøgningsfasen i forbindelse med §18 ansøgninger til Randers Kommune.

Herudover deltager Frivilligværket i den lokale socialpolitiske debat og arbejder for at sikre de mest optimale rammer for det frivillige arbejde. Frivilligværket er uafhængig af politiske og religiøse interesser og ambassadør og støtte for alle aktører indenfor det frivillige område: foreninger, borgere, offentlige og private virksomheder.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningen har fortsat sine normale driftsaktiviteter.

Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende henset til ovenstående.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling pr. statustidspunktet.



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Generelt

Årsrapporten for Frivilligværket Randers er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt bekendtgørelse nr. 1412 af 12. oktober 2022 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Ældreministeriet og regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og den under anvendt regnskabspraksis beskrevne begrebsramme.

Herudover har foreningen valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter og omkostninger er henført til det regnskabsår de vedrører uden hensyntagen til betalingstidspunktet. Omkostningerne er således medtaget i det år, hvor ydelsen modtages eller arbejdet præsteres. Indtægterne er henført til det år, hvori retten erhverves eller optjenes.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Tilskud og øvrige indtægter

Tilskud og øvrige indtægter henføres til det regnskabsår de vedrører uden hensyntagen til betalingstidspunktet.

Projektomkostninger

Projektomkostninger indeholder omkostninger, der direkte kan henføres til et bestemt projekt. Projektomkostninger indeholder ligeledes andele af fællesomkostninger, som er vurderet at være en del af et bestemt projekt.



Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til foreningens ansatte med fradrag af lønrefusioner.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og - omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er målt til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter indestående i bank.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende år.



spec.

RESULTATOPGØRELSE 2024

	2024	2023
Grundtilskud, Randers Kommune	455.700	364.500
Grundfinansiering, Socialstyrelsen	350.000	350.000
Projekttilskud Socialkompass	20.000	0
Indtægter i alt	825.700	714.500
1 Personalemkostninger	-544.385	-10.354
2 Lokalemkostninger	-130.573	-139.217
3 Salgsfremmende omkostninger	-13.507	-38.836
4 Administrationsomkostninger	-91.421	-109.896
5 Projektomkostninger	-28.484	-350.000
Omkostninger i alt	-808.370	-648.303
Driftsresultat	17.330	66.197
6 Finansielle indtægter	157	10
Årets resultat	17.487	66.207



spec.

BALANCE DEN 31. DECEMBER 2024

		AKTIVER	
		31/12 2024	31/12 2023
	Deposita	<u>50.814</u>	<u>39.376</u>
	Finansielle anlægsaktiver	<u>50.814</u>	<u>39.376</u>
	Andre tilgodehavender	<u>6.005</u>	<u>0</u>
	Tilgodehavender	<u>6.005</u>	<u>0</u>
8	Likvide beholdninger	<u>372.883</u>	<u>414.537</u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>429.702</u>	<u>453.913</u>
	AKTIVER	<u>429.702</u>	<u>453.913</u>



spec.

BALANCE DEN 31. DECEMBER 2024

		PASSIVER	
		31/12 2024	31/12 2023
	Egenkapital primo	341.478	275.271
	Overførte resultat	17.487	66.207
	EGENKAPITAL	358.965	341.478
9	Anden gæld	45.737	61.435
10	Periodeafgrænsningsposter	25.000	51.000
	Kortfristede gældsforpligtelser	70.737	112.435
	GÆLDSFORPLIGTELSE	70.737	112.435
	PASSIVER	429.702	453.913
10	Eventualforpligtelser		
11	Sikkerheder og pantsætninger		



spec.

SPECIFIKATIONER

	2024	2023
1 Personalemkostninger		
Lønninger	443.214	267.202
Pensioner	84.260	75.238
Beregnete feriepenge primo	-19.260	-30.567
Beregnete feriepenge ultimo	17.000	19.260
ATP	3.864	2.634
Samlet betaling	3.450	0
Kørselsgodtgørelse	4.171	2.796
Personalemkostninger	7.686	4.924
Løn og pension overført til projektomkostninger	0	-331.133
I alt	544.385	10.354

Der er lønangivet A-indkomst kr. 443.214

2 Lokalemkostninger		
Husleje	109.255	94.203
Parkering	730	0
El, vand og varme	16.620	11.386
Rengøring	2.939	709
Vedligeholdelse	1.029	32.919
I alt	130.573	139.217



spec.

SPECIFIKATIONER

	2024	2023
3		
<u>Salgsfremmende omkostninger</u>		
Annoncer	1.507	5.675
Møder, rejser og repræsentation	12.000	33.161
I alt	13.507	38.836
4		
<u>Administrationsomkostninger</u>		
Kontorartikler	1.105	11.110
Telefon og internet	8.778	3.822
Bogføringsmæssig assistance	0	4.455
Regnskabsmæssig assistance	12.500	34.375
Regnskabsmæssig assistance tidligere år	5.312	
EDB omkostninger og hjemmeside	14.719	14.132
Forsikringer	16.832	12.938
Kontingenter	11.450	13.541
Kursus	4.200	0
Porto og gebyr	2.797	4.889
Småanskaffelser	8.728	8.273
Generalforsamling	5.000	2.361
I alt	91.421	109.896
5		
<u>Projektomkostninger</u>		
Grundfinansiering, Socialstyrelsen	0	350.000
Aktiviteter	28.484	0
I alt	28.484	350.000
6		
<u>Finansielle indtægter</u>		
Bankrenter	157	10
I alt	157	10



spec.

SPECIFIKATIONER

	2024	2023
7		
<u>Likvide beholdninger</u>		
SPK 7345410 - Driftsmidler	372.883	363.534
SPK 7345429 - Projektmidler	0	51.003
I alt	372.883	414.537
8		
<u>Anden gæld</u>		
A-skat og AM-bidrag	14.209	10.430
Skyldig ATP og andre sociale ydelser	1.916	930
Skyldige feriepenge	112	0
Feriepengeforpligtelse funktionære	17.000	19.390
Revisor	12.500	30.000
Andre skyldige poster	0	685
I alt	45.737	61.435
9		
<u>Periodeafgrænsningsposter</u>		
Andel af overskud fra Randerskalenderen	25.000	51.000
I alt	25.000	51.000
10		
<u>Eventualforpligtelser</u>		
Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.		
11		
<u>Sikkerheder og pantsætninger</u>		
Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.		